



Circolare n. 192

Al personale Docente  
Al personale ATA  
Al DSGA  
Atti

**Oggetto: Aggiornamento Graduatoria Interna d'Istituto Docenti e ATA per l'individuazione eventuali soprannumerari per l'a.s 2023/2024**

### IL DIRIGENTE

- **VISTO** l'avviso pubblicato sul sito istituzionale dell' U.S.R. per la Calabria il 3/03/2023 con il quale vengono rese reperibili attraverso il link tutte le informazioni riguardanti la mobilità e la tempistica delle operazioni per le diverse categorie di personale scolastico e la relativa documentazione;
- **VISTE** le O.M. n. 36 e 38 dell' 1/03/2023 sulla mobilità del personale Docente, Educativo e A.T.A. e insegnanti di religione per l'a.s. 2023/2024;
- **VISTO** il CCNL integrativo concernente la mobilità del personale Docente, Educativo, e A.T.A. del 18/05/2022;
- **CONSIDERATA** la necessità di aggiornare le graduatorie interne d'Istituto per l'individuazione di eventuali docenti/ATA soprannumerari per l'a.s. 2023/2024;

### INVITA

il personale titolare in questa istituzione scolastica a produrre, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 13/03/2023** all'indirizzo e-mail [czis009001@istruzione.it](mailto:czis009001@istruzione.it), apposita dichiarazione (in formato \*.pdf) di conferma e/o variazione e/o inserimento dei dati contenuti nella graduatoria interna utilizzando i moduli allegati.

Si precisa che:

- *il personale già inserito nelle graduatorie valide per l'anno scolastico 2022/2023* che non ha variazioni da dichiarare deve presentare la dichiarazione di conferma dei dati contenuti nella graduatoria interna valida per l'a.s. 2022/23 in quanto l'anzianità di servizio e la continuità saranno aggiornati d'ufficio;
- *il personale già presente nelle graduatorie valide per l'anno scolastico 2022/2023* che ha conseguito nuovi titoli culturali valutabili e/o ha subito variazioni delle esigenze di famiglia è tenuto a presentare il **modello con relative dichiarazioni**.

- *il personale trasferito dal 1 settembre 2022* presso questa Istituzione Scolastica e il personale neoimpresso il 01/09/2022 è tenuto a presentare tutta la modulistica completa **compilando opportunamente** oltre la **scheda per l'individuazione di eventuali docenti/ATA soprannumerari a.s. 2023/2024**, la dichiarazione dei servizi, la dichiarazione di servizio continuativo, la dichiarazione personale cumulativa e la dichiarazione (del coniuge/genitore/figlio/a) di residenza anagrafica per il ricongiungimento.
- **Tutto il personale che beneficia delle precedenzae previste ai punti I), III), IV) e VII) di cui al comma 1 dell'art.13 del C.C.N.I.** concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/2025 è tenuto a presentare l'apposito modello, anche in caso di conferma dei dati contenuti nella graduatoria interna valida per l'a.s. 2022/2023
- I richiedenti l'esclusione dalla graduatoria per effetto dei benefici della legge 104/92, dovranno presentare apposita dichiarazione e produrre idonea documentazione, ove prevista.

Si ricorda la responsabilità civile e penale derivante da false o mendaci dichiarazioni, ai sensi dell'art. D.P.R. 445/2000, modificato ed integrato dall'art. 15 L. 3/2003.

L'anzianità di servizio per il personale docente verrà valutata alla data del 31/08/2022.

Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

**In caso di mancata presentazione della domanda e della relativa documentazione, il punteggio nella rispettiva graduatoria interna verrà aggiornato di ufficio sulla base della sola documentazione che risulta agli atti del fascicolo personale.**

Si allega link [urly.it/3t0vg](http://urly.it/3t0vg) per scaricare la seguente modulistica :

1. Scheda individuazione docenti soprannumerari
2. Scheda individuazione ATA soprannumerari
3. Dichiarazione conferma/variazione titoli
4. Dichiarazione dei servizi – Allegato D
5. Dichiarazione dei servizi continuativo – Allegato F
6. Dichiarazione punteggio aggiuntivo
7. Dichiarazione precedenza L104
8. Autocertificazione stato di famiglia
9. Modello di Pluridichiarazione

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Angelo Gagliardi*

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93*

